

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО «ХЦОТ»



О.В. Блум

Приказ № 2/от 01.04.2014г.

Правила приема слушателей на обучение Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хакасский центр охраны труда» (ЧОУ ДПО «ХЦОТ»)

1. Общие положения

1.1. Основной целью «УЧРЕЖДЕНИЯ» является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), а также осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам. Данные правила приема слушателей (далее - Правила) являются локальным правовым актом ЧОУ ДПО «ХЦОТ» (далее - УЧРЕЖДЕНИЕ) и регламентирует прием слушателей на обучение по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, дополнительным общеразвивающим программам.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г.

499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным профессиональным программам», Уставом УЧРЕЖДЕНИЯ, Положением об оказании платных услуг.

1.3 Дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых и дополнительные

профессиональные программы в УЧРЕЖДЕНИИ разрабатываются на основании установленных

квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих

федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4 Обучение по образовательным программам в УЧРЕЖДЕНИИ осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.5 УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять образовательную деятельность с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологии. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами УЧРЕЖДЕНИЯ.

1.6 Организация учебного процесса в УЧРЕЖДЕНИИ по образовательным программам регламентируется графиком учебного процесса по направлениям подготовки и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно.

1.7. Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс, является русский.

1.8. Обучение в УЧРЕЖДЕНИИ, осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

1.9. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники УЧРЕЖДЕНИЯ и слушатели.

1.10. С целью ознакомления поступающих на обучение в ЧОУ ДПО «ИЦО» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, положением об оказании платных услуг, стоимостью обучения - УЧРЕЖДЕНИЕ размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2. Порядок приема слушателей.

2.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется:

- по заявкам руководителей организаций, учреждений, по личным заявлениям слушателей.
- по договорам на оказание платных образовательных услуг

2.2. Прием на обучение слушателей в УЧРЕЖДЕНИЕ осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается УЧРЕЖДЕНИЕМ в зависимости от форм обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основе расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- не имеющие медицинских противопоказаний для обучения по программам УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.5. К заявлению о приеме на обучение по профессиональной переподготовке прилагаются следующие документы:

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене.
- Личная карточка слушателя.
- Копия паспорта. (Основной разворот).

В заявлении так же фиксируется согласие на обработку персональных данных

2.6. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность УЧРЕЖДЕНИЯ:

-лицензией на право ведения образовательной деятельности;

-уставом УЧРЕЖДЕНИЯ ;

-положением об оказании платных образовательных услуг УЧРЕЖДЕНИЯ;

-порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в УЧРЕЖДЕНИЯ

-правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования;

-формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

-иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в УЧРЕЖДЕНИИ.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8. В первый день начала обучения фамилия, имя, отчество и место работы вносятся в приказ о зачислении.

2.9. Лицо, зачисленное в УЧРЕЖДЕНИЕ для обучения по дополнительным профессиональным программам, приобретает статус «слушатель».

2.10. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

-несоответствие предоставленных документов и невозможности устранения данной причины

-отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;

.-отсутствие свободных мест в группе.

3. Порядок и основания отчисления слушателей:

3.1.Основанием для расторжения договоров и отчисления обучающихся, слушателей является.

- совершение ими противозаконных действий;

- грубых и неоднократных нарушений Устава УЧРЕЖДЕНИЯ;

- не внесения платы за обучение;

- пропуски занятий;

- не сдачи экзаменов (зачетов).

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в УЧРЕЖДЕНИИ по программам дополнительного профессионального образования и нерегулируемые настоящими правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора УЧРЕЖДЕНИЯ

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Правила вносятся в соответствии с нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных профессиональных программ.