

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО «ХЦОТ»



О.В. Блум

Приказ № 2/от 01.04.2014г.

## **Правила приема слушателей на обучение Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хакасский центр охраны труда» (ЧОУ ДПО «ХЦОТ»)**

### **1. Общие положения**

1.1. Основной целью «УЧРЕЖДЕНИЯ» является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), а также осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам. Данные правила приема слушателей (далее - Правила) являются локальным правовым актом ЧОУ ДПО «ХЦОТ» (далее - УЧРЕЖДЕНИЕ) и регламентирует прием слушателей на обучение по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, дополнительным общеразвивающим программам.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г.

499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным профессиональным программам», Уставом УЧРЕЖДЕНИЯ, Положением об оказании платных услуг.

1.3 Дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых и дополнительные

профессиональные программы в УЧРЕЖДЕНИИ разрабатываются на основании установленных

квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих

федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4 Обучение по образовательным программам в УЧРЕЖДЕНИИ осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.5 УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять образовательную деятельность с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами УЧРЕЖДЕНИЯ.

1.6 Организация учебного процесса в УЧРЕЖДЕНИИ по образовательным программам регламентируется графиком учебного процесса по направлениям подготовки и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно.

1.7. Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс, является русский.

1.8. Обучение в УЧРЕЖДЕНИИ, осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

1.9. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники УЧРЕЖДЕНИЯ и слушатели.

1.10. С целью ознакомления поступающих на обучение в ЧОУ ДПО «ИЦО» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, положением об оказании платных услуг, стоимостью обучения - УЧРЕЖДЕНИЕ размещает указанные документы на своем официальном сайте.

## **2. Порядок приема слушателей.**

2.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется:

- по заявкам руководителей организаций, учреждений, по личным заявлениям слушателей.
- по договорам на оказание платных образовательных услуг

2.2. Прием на обучение слушателей в УЧРЕЖДЕНИЕ осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается УЧРЕЖДЕНИЕМ в зависимости от форм обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основе расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- не имеющие медицинских противопоказаний для обучения по программам УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.5. К заявлению о приеме на обучение по профессиональной переподготовке прилагаются следующие документы:

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене.
- Личная карточка слушателя.
- Копия паспорта. (Основной разворот).

В заявлении так же фиксируется согласие на обработку персональных данных

2.6. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность УЧРЕЖДЕНИЯ:

-лицензией на право ведения образовательной деятельности;

-уставом УЧРЕЖДЕНИЯ ;

-положением об оказании платных образовательных услуг УЧРЕЖДЕНИЯ;

-порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в УЧРЕЖДЕНИЯ

-правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования;

-формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

-иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в УЧРЕЖДЕНИИ.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8. В первый день начала обучения фамилия, имя, отчество и место работы вносятся в приказ о зачислении.

2.9. Лицо, зачисленное в УЧРЕЖДЕНИЕ для обучения по дополнительным профессиональным программам, приобретает статус «слушатель».

2.10. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

-несоответствие предоставленных документов и невозможности устранения данной причины

-отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;

.-отсутствие свободных мест в группе.

### **3. Порядок и основания отчисления слушателей:**

3.1.Основанием для расторжения договоров и отчисления обучающихся, слушателей является.

- совершение ими противозаконных действий;

- грубых и неоднократных нарушений Устава УЧРЕЖДЕНИЯ;

- не внесения платы за обучение;

- пропуски занятий;

- не сдачи экзаменов (зачетов).

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в УЧРЕЖДЕНИИ по программам дополнительного профессионального образования и нерегулируемые настоящими правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора УЧРЕЖДЕНИЯ

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Правила вносятся в соответствии с нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных профессиональных программ.